

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ  
«Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное)  
пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося  
в государственной, или муниципальной собственности, без проведения  
торгов»**

**I. Общие положения**

**Предмет регулирования Административного регламента**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной, или муниципальной собственности, без проведения торгов» (далее - Административный регламент, муниципальная услуга соответственно) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Административный регламент применяется при предоставлении гражданам и юридическим лицам в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов.

Административный регламент не применяется при предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, в собственность бесплатно:

- гражданину или юридическому лицу в случаях, предусмотренных статьей 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), Федеральным

законом от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», иными федеральными законами;

- гражданину, относящемуся к одной из категорий, указанных в частях 2 и 3 статьи 9 Закона Республики Дагестан от 29 декабря 2017 г. № 116-ФЗ «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений в Республике Дагестан» (далее - Закон Республики Дагестан № 116), однократно.

### **Круг заявителей**

1.2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, относящиеся к категориям лиц, имеющим право на приобретение земельных участков без проведения торгов, обратившиеся с заявлением о предоставлении муниципальной услуги в орган, предоставляющий муниципальную услугу (далее - заявитель), либо их уполномоченные представители (далее - представитель заявителя).

**Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель**

1.3. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги.

1.4. Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена муниципальная услуга, определяется в результате анкетирования (таблица № 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту), исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги (таблица № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту).

1.5. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

## **II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **Наименование муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги - «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной, или муниципальной собственности, без проведения торгов».

### **Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу**

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Администрация МР «Левашинский район» (далее – уполномоченный орган) в лице отдела архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации МР «Левашинский район».

2.3 Многофункциональный центр предоставления муниципальных услуг (далее - МФЦ) *не вправе* принимать в соответствии с соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом местного самоуправления и многофункциональным центром решение об отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов в случае, если такое заявление подано в многофункциональный центр.

### **Результат предоставления муниципальной услуги**

2.4. Наименование результата (результатов) предоставления муниципальной услуги.

В соответствии с вариантами, определяемыми в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту, результатами предоставления муниципальной услуги являются:

- а) решение о предоставлении земельного участка в аренду;
- б) решение об отказе в предоставлении земельного участка в аренду;
- в) решение об отказе в предоставлении земельного участка в аренду без

проведения аукциона и о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

г) решение о предоставлении земельного участка в собственность за плату;

д) решение об отказе в предоставлении земельного участка в собственность за плату;

е) решение об отказе в предоставлении земельного участка в собственность за плату без проведения аукциона и о проведении аукциона по продаже земельного участка;

ж) решение о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование;

ж) решение об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование;

з) решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;

и) решение об отказе в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;

й) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в направленных (выданных) в результате предоставления муниципальной услуги документах (далее - техническая ошибка);

к) отказ в исправлении технической ошибки;

л) выдача дубликата документа, ранее выданного по результатам предоставления муниципальной услуги (далее - дубликат);

м) отказ в выдаче дубликата.

2.5. Наименование документа, содержащего решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении земельного участка в аренду, является договор аренды земельного участка.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении земельного участка в аренду, является постановление администрации МР «Левашинский

**район»** об отказе в предоставлении земельного участка в аренду.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении земельного участка в аренду без проведения аукциона и о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, является **постановление администрации МР «Левашинский район»** об отказе в предоставлении земельного участка в аренду без проведения аукциона и о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Документом, содержащим решение о предоставлении земельного участка в собственность за плату, является договор купли-продажи земельного участка.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении земельного участка в собственность за плату, является **постановление администрации МР «Левашинский район»** об отказе в предоставлении земельного участка в собственность за плату.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении земельного участка в собственность за плату без проведения аукциона и о проведении аукциона по продаже земельного участка, является **постановление администрации МР «Левашинский район»** об отказе в предоставлении земельного участка в собственность за плату без проведения аукциона и о проведении аукциона по продаже земельного участка.

Документом, содержащим решение о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование, является договор безвозмездного пользования земельным участком.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование, является **постановление администрации МР «Левашинский район»** об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование.

Документом, содержащим решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, является **постановление администрации МР «Левашинский район»** о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, является **постановление администрации МР «Левашинский район»** об отказе в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

Документом, содержащим решение об исправлении технической ошибки, является соглашение о внесении изменений в договор аренды земельного участка, соглашение о внесении изменений в договор купли-продажи земельного участка, соглашение о внесении изменений в договор безвозмездного пользования земельным участком, **постановление администрации МР «Левашинский район»** о внесении изменений в **постановление администрации МР «Левашинский район»** о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении технической ошибки, является уведомление об отказе в исправлении технической ошибки.

Документом, содержащим решение о выдаче дубликата, является дубликат.

Документом, содержащим решение об отказе в выдаче дубликата, является уведомление об отказе в выдаче дубликата.

2.6 Результат предоставления услуги, указанный в пункте 2.4. настоящего Административного регламента:

- направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на Едином портале, в случае, если такой способ указан в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;
- выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган, многофункциональный центр либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления услуги.

### **Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги**

2.7. Регистрация заявления, в том числе в электронном виде, осуществляется

в день приема.

2.7.1. В случае представления заявления в электронной форме посредством Единого портала вне рабочего времени уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем поступления заявления считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного заявления.

### **Срок предоставления муниципальной услуги**

2.8. Срок предоставления муниципальной услуги составляет:

- не более 20 календарных дней со дня регистрации заявления и приложенных документов в единой системе электронного документооборота Республики Дагестан (далее - ЕСЭД РД), федеральной государственной информационной системе «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» (далее – ФГИС ПГС) или МФЦ.

- 60 календарных дней со дня регистрации заявления и приложенных документов в ЕСЭД РД, ФГИС ПГС или МФЦ (в случае поступления заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, ведения садоводства для собственных нужд).

Срок предоставления муниципальной услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе 3 настоящего Административного регламента.

### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.9 Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в разделе 3 настоящего Административного регламента в подразделах,

содержащих описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.10 Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления услуги документов (их копий или сведений, содержащихся в них), которые запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) (далее - СМЭВ) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок;

б) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении заявителя, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем);

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа  
в приеме документов, необходимых для предоставления  
муниципальной услуги**

2.11 Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведен в разделе 3 настоящего Административного регламента в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа  
в предоставлении муниципальной услуги**

2.12 Оснований для приостановления предоставления услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.13 Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении



муниципальной услуги приведен в разделе 3 настоящего Административного регламента в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

**Порядок, размер и основания взимания государственной  
пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление  
муниципальной услуги**

2.14 Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно - без взимания государственной пошлины или иной платы.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется  
муниципальная услуга**

2.15. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусами, поручнями,

тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приема;
- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- средствами оказания первой медицинской помощи;
- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;

фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

графика приема заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (в здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

### **Показатели качества и доступности муниципальной услуги**

2.16. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), средствах массовой информации;

возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью Единого портала;

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых

вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

2.18. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

а) непосредственно при личном приеме заявителя в уполномоченном органе или многофункциональном центре;

б) по телефону уполномоченного органа или многофункционального центра;

в) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;

г) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

на Едином портале (<https://www.gosuslugi.ru/>);

д) на официальном сайте Администрации МР «Левашинский район»:  
[/https://мо-леваши.рф/](https://мо-леваши.рф/);

е) посредством размещения информации на информационных стендах уполномоченного органа или многофункционального центра.

2.19. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

- способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- адресов уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;
- справочной информации о работе уполномоченного органа (структурных подразделений уполномоченного органа);
- документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;
- порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;
- порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.20. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) должностное лицо уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

- а) изложить обращение в письменной форме;
- б) назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

2.21. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного

или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

2.22. На официальном сайте уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

- о месте нахождения и графике работы уполномоченного органа и его структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;
- справочные телефоны структурных подразделений уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);
- адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи уполномоченного органа в сети Интернет.

2.23. В залах ожидания уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

2.24. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и уполномоченным органом с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

2.25. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Едином портале, а также в соответствующем структурном подразделении уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг**

2.26. При предоставлении муниципальной услуги максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать:

- а) 15 минут при приеме к должностному лицу для оформления заявления о предоставлении муниципальной услуги и сдачи необходимых документов;
- б) 15 минут при приеме к должностному лицу для получения результата муниципальной услуги.

**Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах организации предоставления государственных и муниципальных услуг, и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме**

2.27. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.28 При предоставлении муниципальной услуги используются следующие информационные системы: Единый портал, ФГИС ПГС, государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия», ЕСЭД РД, федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных» (далее – ФГИС ЭЦП НСПД).

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

**Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги**

3.1. Варианты предоставления муниципальной услуги:

Вариант № 1. Предоставление земельного участка в аренду.

Вариант № 2. Предоставление земельного участка в собственность за плату.

Вариант № 3. Предоставление земельного участка в безвозмездное пользование.



Вариант № 4. Предоставление земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

Вариант № 5. Исправление технической ошибки.

Вариант № 6. Получение дубликата.

Оставление запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не предусмотрено.

### **Описание административной процедуры профилирования заявителя**

3.2. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливаются признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице № 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется в уполномоченном органе и посредством Единого портала.

3.3 По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

3.4 Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются в уполномоченном органе в общедоступном для ознакомления месте.

### **Вариант № 1. Предоставление земельного участка в аренду**

3.5. Результатами предоставления варианта муниципальной услуги заявителю являются:

- решение о предоставлении земельного участка в аренду;
- решение об отказе в предоставлении земельного участка в аренду;
- решение об отказе в предоставлении земельного участка в аренду без проведения аукциона и о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Документом, содержащим решение о предоставлении земельного участка в аренду, является договор аренды земельного участка.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении земельного участка в аренду, является постановление администрации МР «Левашинский район» об отказе в предоставлении земельного участка в аренду.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении земельного участка в аренду без проведения аукциона и о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, является постановление администрации МР «Левашинский район» об отказе в предоставлении земельного участка в аренду без проведения аукциона и о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

3.6. Перечень административных процедур предоставления муниципальной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- г) предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведены административные процедуры: приостановление предоставления муниципальной услуги; получение дополнительных сведений от заявителя; оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации; распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.7. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.7.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения муниципальной

услуги представляет:

а) заявление о предоставлении земельного участка в аренду по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

б) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка в аренду без проведения торгов, в соответствии с перечнем, приведенным в столбце 4 приложения № 3 к настоящему Административному регламенту;

в) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

д) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо);

е) в случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица по форме, приведенной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту. Действие настоящего пункта не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Представление документов, указанных в подпунктах 2 - 5 настоящего пункта, не требуется в случае, если указанные документы направлялись в администрацию с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

3.7.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной

инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

Документы, которые заявитель вправе представить при обращении с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, приведены в столбце 5 приложения № 3 к настоящему Административному регламенту.

3.7.3. Способ подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

а) в уполномоченный орган (на бумажном носителе при личном обращении или почтовым отправлением);

б) в МФЦ (на бумажном носителе при личном обращении);

в) посредством Единого портала в электронном виде.

3.7.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи заявления документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

а) при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом уполномоченного органа, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

б) при почтовом отправлении:

посредством направления копии паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, заверенной (заверенного) в установленном законодательством порядке;

при обращении представителя заявителя им направляется также копия (электронный образ) документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, заверенная (заверенный) в установленном законодательством порядке;

в) при подаче заявления посредством Единого портала:

посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.7.5. Заявление о предоставлении земельного участка в аренду и приложенные к нему документы возвращаются заявителю в течение десяти дней со дня поступления заявления если:

а) заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

б) заявление не соответствует требованиям к составу и форме заявления, предусмотренным приложением № 2 к настоящему Административному регламенту;

в) к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 3.7.1 настоящего Административного регламента для соответствующей категории заявителей (за исключением, если указанные документы направлялись в администрацию с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка);

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за предоставлением муниципальной услуги;

д) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления услуги;

ё) заявление подано с нарушением порядка и способов подачи заявления, установленных приказом Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату»;

ж) наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах.

Форма уведомления о возврате документов без рассмотрения приведена в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.7.6. В приеме заявления участвуют: уполномоченный орган, МФЦ.

Возможность приема МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя

независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

3.7.7. Регистрация заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в уполномоченном органе, осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

### 3.8. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.8.1. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

а) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии:

- выписка из ЕГРН о праве на земельный участок (в случае если право на объект недвижимости зарегистрировано в ЕГРН).

б) Федеральная налоговая служба:

- выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

3.8.2. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, запрашиваемые сведения - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

а) Правительство Республики Дагестан:

распоряжение Главы Республики Дагестан;

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации в уполномоченном органе запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в орган, предоставляющий муниципальную услугу не может превышать 5 рабочих дней со

дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.8.3. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня организует обмен следующими сведениями, необходимыми для предоставления муниципальной услуги:

- а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
- б) утвержденный проект планировки территории и утвержденный проект межевания территории;
- в) договор или решение о комплексном развитии территории;
- г) выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающие отнесение объекта к объектам федерального, регионального или местного значения;
- д) документ о предоставлении исходного земельного участка садоводческому некоммерческому товариществу или огородническому некоммерческому товариществу;
- е) договор аренды исходного земельного участка, в том числе предоставленного для комплексного развития территории;
- ё) концессионное соглашение;
- ж) договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования;
- з) выписка из ГИСОГД, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличии ограничений использования объекта незавершенного строительства.

Срок подготовки и направления ответов на запросы составляет 1 рабочий день.



3.9. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на

нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее

комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 ЗК РФ;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 ЗК РФ заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 ЗК РФ и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 ЗК РФ;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 ЗК РФ извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

16) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения

или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Республики Дагестан и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

18) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

19) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

20) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

21) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

22) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

23) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

24) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения

земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

25) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

26) в течение тридцати дней со дня опубликования извещения о предоставлении земельного участка поступили заявления иных граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка (в случае поступления заявления о предоставлении земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, ведения садоводства для собственных нужд);

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, исчисляемый с даты получения уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения, составляет:

11 календарных дней;

51 календарный день - в случае поступления заявления о предоставлении земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, ведения садоводства для собственных нужд.

### 3.10. Предоставление результата муниципальной услуги.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется

способом, определенным заявителем в заявлении о предоставлении земельного участка:

- а) путем направления на почтовый адрес;
- б) путем выдачи в уполномоченном органе или МФЦ;
- в) путем направления электронного документа в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги составляет 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

Возможность предоставления уполномоченным органом, МФЦ результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.11. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги составляет со дня регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

20 календарных дней;

60 календарных дней - в случае поступления заявления о предоставлении земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, ведения садоводства для собственных нужд.

3.12. В рамках исполнения отдельных процедур, указанных в пунктах 3.8 и 3.9 Административного регламента, связанных, в том числе, с использованием пространственных данных, допускается использование федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных.

## **Вариант № 2. Предоставление земельного участка в собственность за плату**

3.13. Результатами предоставления варианта муниципальной услуги заявителю являются:

- 1) решение о предоставлении земельного участка в собственность за плату;
- 2) решение об отказе в предоставлении земельного участка в собственность за плату;
- 3) решение об отказе в предоставлении земельного участка в собственность за плату без проведения аукциона и о проведении аукциона по продаже земельного участка.

Документом, содержащим решение о предоставлении земельного участка в собственность за плату, является договор купли-продажи земельного участка.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении земельного участка в собственность за плату, является постановление администрации МР «Левашинский район» об отказе в предоставлении земельного участка в собственность за плату.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении земельного участка в собственность за плату без проведения аукциона и о проведении аукциона по продаже земельного участка, является постановление администрации МР «Левашинский район» об отказе в предоставлении земельного участка в собственность за плату без проведения аукциона и о проведении аукциона по продаже земельного участка.

3.14. Перечень административных процедур предоставления муниципальной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- г) предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведены административные процедуры: приостановление предоставления муниципальной



услуги; получение дополнительных сведений от заявителя; оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации; распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.15. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.15.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения муниципальной услуги представляет:

а) заявление о предоставлении земельного участка в собственность за плату по форме, приведенной в приложении № 9 к настоящему Административному регламенту;

б) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка в собственность за плату без проведения торгов, в соответствии с перечнем, приведенным в столбце 4 приложения № 10 к настоящему Административному регламенту;

в) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

д) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо);

е) в случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица по форме,

приведенной в приложении № 8 к настоящему Административному регламенту. Действие настоящего пункта не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Представление документов, указанных в подпунктах 2 - 5 настоящего пункта, не требуется в случае, если указанные документы направлялись в администрацию с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

3.15.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

Документы, которые заявитель вправе представить при обращении с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, приведены в столбце 5 приложения № 10 к настоящему Административному регламенту.

3.15.3. Способ подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- а) в уполномоченный орган (на бумажном носителе при личном обращении или почтовым отправлением);
- б) в МФЦ (на бумажном носителе при личном обращении);
- в) посредством Единого портала в электронном виде.

3.15.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи заявления документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- а) при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с

законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом уполномоченного органа, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

б) при почтовом отправлении:

посредством направления копии паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, заверенной (заверенного) в установленном законодательством порядке;

при обращении представителя заявителя им направляется также копия (электронный образ) документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, заверенная (заверенный) в установленном законодательством порядке;

в) при подаче заявления посредством Единого портала:

посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.15.5. Заявление о предоставлении земельного участка в собственность за плату и приложенные к нему документы возвращаются заявителю в течение десяти дней со дня поступления заявления если:

а) заявление подано в орган, в полномочия которого не входит

предоставление муниципальной услуги;

б) заявление не соответствует требованиям к составу и форме заявления, предусмотренным приложением № 9 к настоящему Административному регламенту;

в) к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 3.15.1 настоящего Административного регламента для соответствующей категории заявителей (за исключением, если указанные документы направлялись в администрацию с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка);

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за предоставлением муниципальной услуги;

д) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления услуги;

ё) заявление подано с нарушением порядка и способов подачи заявления, установленных приказом Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной

собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату»;

ж) наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах.

Форма уведомления о возврате документов без рассмотрения приведена в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.15.6. В приеме заявления участвуют: уполномоченный орган, МФЦ.

Возможность приема МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

3.15.7. Регистрация заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в уполномоченном органе, осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.16. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.16.1. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

а) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии:

- выписка из ЕГРН о праве на земельный участок (в случае если право на объект недвижимости зарегистрировано в ЕГРН).

б) Федеральная налоговая служба:

- выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

3.16.2. Наименование органа (организации), в который направляется

информационный запрос, запрашиваемые сведения - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

а) Правительство Республики Дагестан:

распоряжение Главы Республики Дагестан;

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации в уполномоченном органе запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в орган, предоставляющий муниципальную услугу не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.16.3. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня организует обмен следующими сведениями, необходимыми для предоставления муниципальной услуги:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

б) утвержденный проект планировки территории и утвержденный проект межевания территории;

в) договор или решение о комплексном развитии территории;

г) выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающие отнесение объекта к объектам федерального, регионального или местного значения;

д) документ о предоставлении исходного земельного участка садоводческому некоммерческому товариществу или огородническому некоммерческому товариществу;

е) договор аренды исходного земельного участка, в том числе предоставленного для комплексного развития территории;

ё) концессионное соглашение;

ж) договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования;

з) выписка из ГИСОГД, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличии ограничений использования объекта незавершенного строительства.

Срок подготовки и направления ответов на запросы составляет 1 рабочий день.

3.17. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный



участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор

о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 ЗК РФ;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 ЗК РФ заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 ЗК РФ и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 ЗК РФ;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 ЗК РФ извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

16) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Республики Дагестан и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

18) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

19) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

20) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

21) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

22) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в

заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

23) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

24) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

25) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

26) в течение тридцати дней со дня опубликования извещения о предоставлении земельного участка поступили заявления иных граждан о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка (в случае поступления заявления о предоставлении земельного участка в собственность за плату для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд).

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, исчисляемый с даты получения уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения, составляет:

11 календарных дней;

51 календарный день - в случае поступления заявления о предоставлении земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, ведения садоводства для собственных нужд.

### 3.18. Предоставление результата муниципальной услуги.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении о предоставлении земельного участка:

- а) путем направления на почтовый адрес;
- б) путем выдачи в уполномоченном органе или МФЦ;
- в) путем направления электронного документа в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги составляет 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

Возможность предоставления уполномоченным органом, МФЦ результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.19. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги составляет со дня регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

20 календарных дней;

60 календарных дней - в случае поступления заявления о предоставлении земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства,

ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, ведения садоводства для собственных нужд.

3.20. В рамках исполнения отдельных процедур, указанных в пунктах 3.16 и 3.17 Административного регламента, связанных, в том числе, с использованием пространственных данных, допускается использование федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных.

### **Вариант № 3. Предоставление земельного участка в безвозмездное пользование**

3.21. Результатами предоставления варианта муниципальной услуги заявителю являются:

- 1) решение о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование;
- 2) решение об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование.

Документом, содержащим решение о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование, является договор безвозмездного пользования земельным участком.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование, является **постановление администрации МР «Левашинский район»** об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование.

3.22. Перечень административных процедур предоставления муниципальной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

г) предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведены административные процедуры: приостановление предоставления муниципальной услуги; получение дополнительных сведений от заявителя; оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации; распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.23. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.23.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения муниципальной услуги представляет:

а) заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование по форме, приведенной в приложении № 11 к настоящему Административному регламенту;

б) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка в безвозмездное пользование без проведения торгов, в соответствии с перечнем, приведенным в столбце 4 приложения № 12 к настоящему Административному регламенту;

в) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

д) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо);

е) в случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением

муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица по форме, приведенной в приложении № 8 к настоящему Административному регламенту. Действие настоящего пункта не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Представление документов, указанных в подпунктах 2 - 5 настоящего пункта, не требуется в случае, если указанные документы направлялись в администрацию с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

3.23.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

Документы, которые заявитель вправе представить при обращении с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, приведены в столбце 5 приложения № 12 к настоящему Административному регламенту.

3.23.3. Способ подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

а) в уполномоченный орган (на бумажном носителе при личном обращении или почтовым отправлением);

б) в МФЦ (на бумажном носителе при личном обращении);

в) посредством Единого портала в электронном виде.

3.23.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи заявления документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

а) при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с



законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом уполномоченного органа, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

б) при почтовом отправлении:

посредством направления копии паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, заверенной (заверенного) в установленном законодательством порядке;

при обращении представителя заявителя им направляется также копия (электронный образ) документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, заверенная (заверенный) в установленном законодательством порядке;

в) при подаче заявления посредством Единого портала:

посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.23.5. Заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное

пользование и приложенные к нему документы возвращаются заявителю в течение десяти дней со дня поступления заявления если:

а) заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

б) заявление не соответствует требованиям к составу и форме заявления, предусмотренным приложением № 11 к настоящему Административному регламенту;

в) к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 3.23.1 настоящего Административного регламента для соответствующей категории заявителей (за исключением, если указанные документы направлялись в администрацию с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка);

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за предоставлением муниципальной услуги;

д) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления услуги;

ё) заявление подано с нарушением порядка и способов подачи заявления, установленных приказом Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка,

находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату»;

ж) наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах.

Форма уведомления о возврате документов без рассмотрения приведена в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.23.6. В приеме заявления участвуют: уполномоченный орган, МФЦ.

Возможность приема МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

3.23.7. Регистрация заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в уполномоченном органе, осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.24. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.24.1. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

а) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии:

- выписка из ЕГРН о праве на земельный участок (в случае если право на

объект недвижимости зарегистрировано в ЕГРН).

б) Федеральная налоговая служба:

- выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

в) Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации: сведения о трудовой деятельности (за периоды после 1 января 2020 года);

г) Федеральное казначейство:

выписка из единой информационной системы в сфере закупок о государственном контракте.

3.24.2. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, запрашиваемые сведения - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

- Федеральная налоговая служба:

решение о создании некоммерческой организации.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации в уполномоченном органе запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Срок, в течение которого результат запроса должен поступить в орган, предоставляющий муниципальную услугу не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.24.3. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня организует обмен следующими сведениями, необходимыми для предоставления муниципальной услуги:

а) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

б) договор найма служебного жилого помещения;

в) выписка из ГИСОГД, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличия ограничений использования объекта незавершенного строительства;

г) гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств местного бюджета.

Срок подготовки и направления ответов на запросы составляет 1 рабочий день.

3.25. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном

участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных

нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в

отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 ЗК РФ;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 ЗК РФ заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 ЗК РФ и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 ЗК РФ;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 ЗК РФ извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах



зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

16) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ;

17) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 ЗК РФ;

18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

19) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Республики Дагестан и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

20) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

21) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его

предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

22) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

23) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

24) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

25) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

26) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

27) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

Федерации».

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, исчисляемый с даты получения уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения, составляет:

11 календарных дней;

### 3.26. Предоставление результата муниципальной услуги.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении о предоставлении земельного участка:

а) путем направления на почтовый адрес;

б) путем выдачи в уполномоченном органе или МФЦ;

в) путем направления электронного документа в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги составляет 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

Возможность предоставления уполномоченным органом, МФЦ результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.27. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги составляет 20 календарных дней со дня регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.28. В рамках исполнения отдельных процедур, указанных в пунктах 3.24 и 3.25 Административного регламента, связанных, в том числе, с использованием пространственных данных, допускается использование федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных.

#### **Вариант № 4. Предоставление земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование**

3.29. Результатами предоставления варианта муниципальной услуги заявителю являются:

- 1) решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;
- 2) решение об отказе в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

Документом, содержащим решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, является постановление администрации МР «Левашинский район» о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, является постановление администрации об отказе в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

3.30. Перечень административных процедур предоставления муниципальной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- г) предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведены административные процедуры: приостановление предоставления муниципальной услуги; получение дополнительных сведений от заявителя; оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации; распределение в отношении заявителя

ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.31. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.31.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения муниципальной услуги представляет:

а) заявление о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование по форме, приведенной в приложении № 13 к настоящему Административному регламенту;

б) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка в безвозмездное пользование без проведения торгов, в соответствии с перечнем, приведенным в столбце 4 приложения № 14 к настоящему Административному регламенту;

в) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

д) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо);

е) в случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица по форме, приведенной в приложении № 8 к настоящему Административному регламенту. Действие настоящего пункта не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Представление документов, указанных в подпунктах 2 - 5 настоящего пункта, не требуется в случае, если указанные документы направлялись в администрацию с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

3.31.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

Документы, которые заявитель вправе представить при обращении с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, приведены в столбце 5 приложения № 14 к настоящему Административному регламенту.

3.31.3. Способ подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

а) в уполномоченный орган (на бумажном носителе при личном обращении или почтовым отправлением);

б) в МФЦ (на бумажном носителе при личном обращении);

в) посредством Единого портала в электронном виде.

3.31.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи заявления документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

а) при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом уполномоченного органа, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

б) при почтовом отправлении:

посредством направления копии паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, заверенной (заверенного) в установленном законодательством порядке;

при обращении представителя заявителя им направляется также копия (электронный образ) документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, заверенная (заверенный) в установленном законодательством порядке;

в) при подаче заявления посредством Единого портала:

посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.31.5. Заявление о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование и приложенные к нему документы возвращаются заявителю в течение десяти дней со дня поступления заявления если:

а) заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

б) заявление не соответствует требованиям к составу и форме заявления, предусмотренным приложением № 13 к настоящему Административному регламенту;

в) к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 3.31.1 настоящего Административного регламента для соответствующей категории заявителей (за исключением, если указанные документы направлялись в администрацию с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка);

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за предоставлением муниципальной услуги;

д) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления услуги;

ё) заявление подано с нарушением порядка и способов подачи заявления, установленных приказом Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату»;



ж) наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах.

Форма уведомления о возврате документов без рассмотрения приведена в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.31.6. В приеме заявления участвуют: уполномоченный орган, МФЦ.

Возможность приема МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

3.31.7. Регистрация заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в уполномоченном органе, осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.32. Межведомственное информационное взаимодействие.

Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

а) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии:

- выписка из ЕГРН о праве на земельный участок (в случае если право на объект недвижимости зарегистрировано в ЕГРН).

б) Федеральная налоговая служба:

- выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;

3.33. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо,

которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности,

предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта

незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, ли земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 ЗК РФ;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11

ЗК РФ заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 ЗК РФ и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 ЗК РФ;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 ЗК РФ извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

16) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с

государственной программой Российской Федерации, государственной программой Республики Дагестан и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этого здания, сооружения;

18) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

19) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

20) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

21) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

22) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

23) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

24) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

25) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного

в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, исчисляемый с даты получения уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения, составляет 16 календарных дней.

### 3.34. Предоставление результата муниципальной услуги.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование:

- а) путем направления на почтовый адрес;
- б) путем выдачи в уполномоченном органе или МФЦ;
- в) путем направления электронного документа в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги составляет 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

Возможность предоставления уполномоченным органом, МФЦ результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.35. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги составляет 20 календарных дней со дня регистрации заявления и документов и (или)

информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.36. В рамках исполнения отдельных процедур, указанных в пунктах 3.32 и 3.33 Административного регламента, связанных, в том числе, с использованием пространственных данных, допускается использование федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных.

### **Вариант № 5. Исправление технической ошибки**

3.37. Результатами варианта предоставления муниципальной услуги заявителю являются:

- а) исправление технической ошибки;
- б) отказ в исправлении технической ошибки.

Документом, содержащим решение об исправлении технической ошибки, является соглашение о внесении изменений в договор аренды земельного участка, соглашение о внесении изменений в договор купли-продажи земельного участка, соглашение о внесении изменений в договор безвозмездного пользования земельным участком, **постановление администрации МР «Левашинский район»** о внесении изменений в постановление администрации о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении технической ошибки, является уведомление об отказе в исправлении технической ошибки.

3.38. Перечень административных процедур предоставления муниципальной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- в) предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведены



административные процедуры: приостановление предоставления муниципальной услуги; межведомственное информационное взаимодействие; получение дополнительных сведений от заявителя; оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации; распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.39. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.40. Заявитель (представитель заявителя) для получения муниципальной услуги представляет:

заявление об исправлении технической ошибки по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту;

документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя - в случае обращения представителя заявителя);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

3.41. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

3.42. Способ подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

в уполномоченный орган (на бумажном носителе при личном обращении или почтовым отправлением);

посредством Единого портала в электронном виде.

3.43. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи заявления документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом уполномоченного органа, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

2) при почтовом отправлении:

посредством направления копии паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, заверенной в установленном законодательством порядке;

при обращении представителя заявителя им направляется также копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, заверенная в установленном законодательством порядке;

3) при подаче заявления посредством Единого портала:

посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.44. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации:

- заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление

муниципальной услуги;

- к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 3.15 настоящего Административного регламента.

Форма уведомления об отказе в приеме документов приведена в приложении № 7 к настоящему Административному регламенту.

3.45. В приеме заявления участвует уполномоченный орган.

Возможность приема уполномоченным органом заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.46. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе составляет 1 рабочий день.

3.47. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Основание для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента
- отсутствие факта допущения технической ошибки.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги составляет 3 рабочих дня с даты получения уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.48. Предоставление результата муниципальной услуги.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении:

- а) путем направления на почтовый адрес;
- б) путем выдачи в уполномоченном органе;
- в) путем направления электронного документа в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги составляет 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Возможность предоставления уполномоченным органом результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.49. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации в уполномоченном органе заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

#### **Вариант № 6. Получение дубликата документа**

3.50. Результатами варианта предоставления муниципальной услуги заявителю являются:

- а) выдача дубликата документа;
- б) отказ в выдаче дубликата документа.

Документом, содержащим решение о выдаче дубликата, является дубликат.

Документом, содержащим решение об отказе в выдаче дубликата, является уведомление об отказе в выдаче дубликата.

3.51. Перечень административных процедур предоставления муниципальной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- в) предоставление результата муниципальной услуги.

В настоящем варианте предоставления муниципальной услуги не приведены административные процедуры: приостановление предоставления муниципальной

услуги; межведомственное информационное взаимодействие; получение дополнительных сведений от заявителя; оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации; распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.52. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.53. Заявитель (представитель заявителя) для получения муниципальной услуги представляет:

- а) заявление о выдаче дубликата документа по форме, приведенной в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту;
- б) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя - в случае обращения представителя заявителя);
- в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

3.54. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

3.55. Способ подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- а) в уполномоченный орган (на бумажном носителе при личном обращении или почтовым отправлением);
- б) посредством Единого портала в электронном виде.

3.56. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи заявления документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- а) при личном обращении:
  - посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации

либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом уполномоченного органа, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

б) при почтовом отправлении:

- посредством направления копии паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, заверенной в установленном законодательством порядке;

- при обращении представителя заявителя им направляется также копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, заверенная в установленном законодательством порядке;

в) при подаче заявления посредством Единого портала:

- посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

- при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.57. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации:

а) заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

б) к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 3.28 настоящего Административного регламента.

Форма уведомления об отказе в приеме документов приведена в приложении № 7 к настоящему Административному регламенту.

3.58. В приеме заявления участвует уполномоченный орган.

Возможность приема уполномоченным органом заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.59. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе составляет 1 рабочий день.

3.60. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Основание для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента;

- отсутствие ранее выданного договора аренды земельного участка, договора купли-продажи земельного участка, договора безвозмездного пользования земельным участком или постановление администрации МР «Левашинский район» о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги составляет 1 рабочий день с даты получения уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.61. Предоставление результата муниципальной услуги.

Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении:

- а) путем направления на почтовый адрес;
- б) путем выдачи в уполномоченном органе;

в) путем направления электронного документа в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги составляет 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Возможность предоставления уполномоченным органом результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.62. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации в уполномоченном органе заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление в собственность,  
аренду, постоянное (бессрочное)  
пользование, безвозмездное пользование  
земельного участка, находящегося в



государственной, или муниципальной  
собственности, без проведения торгов»

Таблица № 1. Перечень общих признаков заявителей

Наименование признака заявителя	Значение признака заявителя
1. Цель обращения заявителя?	1. Предоставление земельного участка в аренду 2. Предоставление земельного участка в собственность за плату 3. Предоставление земельного участка в безвозмездное пользование 4. Предоставление земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование 5. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в направленных (выданных) в результате предоставления муниципальной услуги документах 6. Получение дубликата документа, ранее выданного по результатам предоставления муниципальной услуги
2. Кто обратился за услугой?	1. Заявитель 2. Представитель
3. Есть ли решение о предварительном согласовании предоставления участка заявителю?	1. Решение отсутствует 2. Решение получено
4. К какой категории относится заявитель?	1. Арендатор земельного участка 2. Гражданин, испрашивающий участок для ИЖС и ЛПХ 3. Лицо, у которого изъят арендованный участок 4. Гражданин, испрашивающий земельный участок для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта для ведения ЛПХ 5. Застройщик, признанный банкротом 6. Участник долевого строительства 7. Лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории

	<p>8. Лицо, уполномоченное решением общего собрания членов садоводческого или огороднического товарищества</p> <p>9. Член садоводческого или огороднического товарищества</p> <p>10. Гражданин, имеющий право на первоочередное предоставление участка</p> <p>11. Собственник объекта, расположенного на испрашиваемом участке</p> <p>12. Лицо, имеющее право на приобретение в собственность участка без торгов</p>
5. Цель использования земельного участка?	<p>1. Для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, ведения гражданами садоводства для собственных нужд</p> <p>2. Для иных целей</p>
6. Право на земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	<p>1. Право зарегистрировано в ЕГРН</p> <p>2. Право не зарегистрировано в ЕГРН</p>
7. Основания изъятия земельного участка?	<p>1. По решению суда</p> <p>2. Для государственных (муниципальных) нужд</p> <p>3. Земельный участок не изъят</p>
8. Земельный участок предоставлен для комплексного развития территории?	<p>1. Земельный участок предоставлен для комплексного развития территории</p> <p>2. Земельный участок не предоставлен для комплексного развития территории</p>
9. На земельном участке расположены объекты (здания, сооружения, помещения)?	<p>1. На земельном участке расположены объекты (здания, сооружения, помещения)</p> <p>2. На земельном участке не расположены объекты</p>
10. Заявитель является членом садоводческого (огороднического) некоммерческого товарищества?	<p>1. Заявитель является членом садоводческого некоммерческого товарищества</p> <p>2. Заявитель является членом огороднического некоммерческого товарищества</p>

	3. Заявитель не является членом садоводческого (огороднического) некоммерческого товарищества
11. Заключен ли договор найма служебного помещения?	1. Договор найма служебного помещения заключен 2. Договор найма служебного помещения не заключен

Таблица № 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги

Категория заявителя	Результат предоставления муниципальной услуги
<b>Вариант № 1. «Предоставление земельного участка в аренду»</b>	
Юридические лица и физические лица, относящиеся к категориям лиц, имеющим право на приобретение земельных участков без проведения торгов	Решение о предоставлении земельного участка в аренду
	Решение об отказе в предоставлении земельного участка в аренду
	Решение об отказе в предоставлении земельного участка в аренду без проведения аукциона и о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка
<b>Вариант № 2 «Предоставление земельного участка в собственность за плату»</b>	
Юридические лица и физические лица, относящиеся к категориям лиц, имеющим право на приобретение земельных участков без проведения торгов	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в направленных (выданных) в результате предоставления муниципальной услуги документах
	Решение об отказе в предоставлении земельного участка в собственность за плату
	Решение об отказе в предоставлении земельного участка в собственность за плату без проведения аукциона и о проведении аукциона по продаже земельного участка
<b>Вариант № 3 «Предоставление земельного участка в безвозмездное пользование»</b>	
Юридические лица и физические лица, относящиеся к категориям лиц,	Решение о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование

имеющим право на приобретение земельных участков без проведения торгов	Решение об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование
Вариант № 4 «Предоставление земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование»	
Юридические лица и физические лица, относящиеся к категориям лиц, имеющих право на приобретение земельных участков без проведения торгов	Решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование
	Решение об отказе в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование
Вариант № 5 «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в направленных (выданных) в результате предоставления муниципальной услуги документах»	
Юридические лица и физические лица, относящиеся к категориям лиц, имеющих право на приобретение земельных участков без проведения торгов	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в направленных (выданных) в результате предоставления муниципальной услуги документах
	Отказ в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в направленных (выданных) в результате предоставления муниципальной услуги документах
Вариант № 6 «Получение дубликата документа, ранее выданного по результатам предоставления муниципальной услуги»	
Юридические лица и физические лица, относящиеся к категориям лиц, имеющих право на приобретение земельных участков без проведения торгов	Выдача дубликата документа, ранее выданного по результатам предоставления муниципальной услуги
	Отказ в выдаче дубликата документа, ранее выданного по результатам предоставления муниципальной услуги

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,

безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной, или муниципальной собственности, без проведения торгов»

В Администрацию МР «Левашинский район»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица; полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, - для физического лица; ИНН, ОГРН - для юридического лица, ИП)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации, места жительства - для физического лица; адрес места нахождения - для юридического лица)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(номер телефона, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

сведения о представителе заявителя (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, номер телефона)

### Заявление

о предоставлении земельного участка в аренду без проведения торгов

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_ площадью: \_\_\_\_\_ в аренду без проведения торгов с целью

\_\_\_\_\_

(укажите цель использования участка в соответствии с классификатором, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 (например: Для индивидуального жилищного строительства или Сельскохозяйственное использование)

на срок \_\_\_\_\_

(при указании срока необходимо учитывать ограничения, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.8 Земельного кодекса РФ)

Отношусь к следующей категории лиц, имеющих право на приобретение земельных участков в аренду без проведения торгов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать категорию в соответствии с одним из подпунктов пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса РФ)

Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка - в случае наличия такого решения)

Реквизиты соглашения об изъятии земельного участка (решения суда, на основании которого изъят земельный участок) (при наличии): \_\_\_\_\_

(номер, дата, орган, выдавший соглашение (решение))

Реквизиты договора о комплексном развитии территории: \_\_\_\_\_

(дата, номер, орган, выдавший решение)

Реквизиты утвержденного проекта планировки территории \_\_\_\_\_

(дата, номер, орган, принявший решение об утверждении проекта планировки территории)

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории \_\_\_\_\_

(дата, номер, орган, принявший решение об утверждении проекта межевания территории)

Сведения о расположенных на участке объектах \_\_\_\_\_

(указать вид объекта, кадастровый номер)

Результат рассмотрения запроса прошу:

(выбрать один из способов получения результата)

<input type="checkbox"/>	Выдать в <b>отдел архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации МР «Левашинский район»</b>
<input type="checkbox"/>	Выдать в многофункциональном центре
<input type="checkbox"/>	Направить почтовым отправлением по адресу
<input type="checkbox"/>	Направить в личный кабинет на Едином портале (в случае подачи заявления посредством Единого портала)

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Дата подачи: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,

безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной, или муниципальной собственности, без проведения торгов»

**Категории  
заявителей, имеющих право на приобретение земельных участков  
в аренду без проведения торгов, а также перечень документов,  
подтверждающих право заявителя на приобретение земельного  
участка в аренду без проведения торгов**

№ п/п	Основание предоставления земельного участка в аренду без проведения торгов	Заявитель	Перечень документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка в аренду без проведения торгов	
			Документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно	Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия
1	2	3	4	5
1.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Юридическое лицо	<*>	Распоряжение Главы Республики Дагестан;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке); Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
2.	Подпункт 3.3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Застройщик, признанный в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» банкротом, для передачи публично-правовой	Решение публично-правовой компании «Фонд развития территорий» о финансировании мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

		компании «Фонд развития территорий», принявшей на себя обязательства застройщика перед гражданами по завершении строительства многоквартирных домов или по выплате возмещения гражданам в соответствии с Федеральным <a href="#">законом</a> от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	«Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	
3.	<a href="#">Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6</a> Земельного кодекса Российской Федерации	Юридическое лицо (в случае если земельный участок предназначен для выполнения международных обязательств)	Договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств	<*>
4.	<a href="#">Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6</a> Земельного кодекса Российской Федерации	Юридическое лицо (в случае если земельный участок предназначен для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и	<*>	Выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам федерального, регионального или местного значения (не требуется в случае



		водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения)		размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам федерального, регионального или местного значения);  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
5.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Арендатор земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, из которого образован испрашиваемый земельный участок	Договор аренды исходного земельного участка, в случае если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
6.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Лицо, с которым был заключен договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в том числе предоставленного для комплексного развития территории	<*>	Договор аренды исходного земельного участка, в том числе предоставленного для комплексного развития территории;  Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном

				участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
7.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Член садоводческого некоммерческого товарищества (СНТ) или огороднического некоммерческого товарищества (ОНТ)	Документ, подтверждающий членство заявителя в СНТ или ОНТ; Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка заявителю	Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН;  Утвержденный проект межевания территории;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ
8.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов СНТ или ОНТ	Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении права аренды земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества	Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН;  Утвержденный проект межевания территории;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ
9.	Подпункт 8.2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Участники долевого строительства в отношении индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе	Договор участия в долевом строительстве в отношении индивидуального жилого дома в границах территории	Выписка из ЕГРН об испрашиваемом земельном участке;  Утвержденный проект планировки территории и проект межевания территории

			малоэтажного жилого комплекса	
10.	Подпункт 9, 44 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Собственник здания, сооружения, помещений в них и (или) лицо, которому здания, сооружения, находящиеся в муниципальной собственности, предоставлены в аренду, на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса РФ, на праве оперативного управления; организация, являющаяся в соответствии с Федеральным законом от 31.03.1999 № 69- ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» собственником Единой системы газоснабжения, в том числе в случае, если земельный участок предназначен для осуществления пользования недрами	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;  Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);  Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения)

11.	<p>Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, пункт 21 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»</p>	<p>Собственник объекта незавершенного строительства</p>	<p>Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект незавершенного строительства, если право на такой объект незавершенного строительства не зарегистрировано в ЕГРН;</p> <p>Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);</p> <p>Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов незавершенного</p>	<p>Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);</p> <p>Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке);</p> <p>Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
-----	---	---	--	--

			строительства, принадлежащих на соответствующем праве заявителю	
12.	<a href="#">Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации</a>	Юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
13.	<a href="#">Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации</a>	Крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	<*>	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;  Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
14.	<a href="#">Подпункт 13 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации</a>	Лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным <a href="#">кодексом</a> Российской Федерации, либо юридическое лицо, обеспечивающее в соответствии с Градостроительным <a href="#">кодексом</a> Российской Федерации	<*>	Договор или решение о комплексном развитии территории;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

		Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории		
15.	<a href="#">Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.6</a> Земельного кодекса Российской Федерации	Гражданин, имеющий право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков	Выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
16.	<a href="#">Подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6</a> Земельного кодекса Российской Федерации	Гражданин, подавший заявление о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, ведения гражданами садоводства для собственных нужд	<*>	Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
17.	<a href="#">Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.6</a> Земельного кодекса Российской Федерации	Гражданин или юридическое лицо, у которого изъят для государственных или муниципальных нужд предоставленный на праве аренды земельный участок	Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

			муниципальных нужд	
18.	Подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Религиозная организация	<*>	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
19.	Подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Казачье общество	<*>	Свидетельство о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
20.	Подпункт 18 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Лицо, которое имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно, если такой земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд либо ограничен в обороте	Документ, предусмотренный настоящим перечнем, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
21.	Подпункт 19	Гражданин,	<*>	Выписка из ЕГРН об

	пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	испрашивающий земельный участок для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, для ведения личного подсобного хозяйства		объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
22.	Подпункт 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Недропользователь	Проектная документация на выполнение работ, связанных с использованием недр, либо ее часть, предусматривающая осуществление соответствующей деятельности (за исключением сведений, содержащих государственную тайну)	<p>Государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр (за исключением сведений, содержащих государственную тайну);</p> <p>Государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр (в том числе региональному) (за исключением сведений, содержащих государственную тайну);</p> <p>Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);</p> <p>Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
23.	Подпункт 23 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Лицо, с которым заключено концессионное соглашение	<*>	<p>Концессионное соглашение;</p> <p>Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об</p>



	Федерации			испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
24.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	<*>	Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования;  Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
25.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	<*>	Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования;  Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
26.	Подпункт 23.2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного	Юридическое лицо, с которым заключен	<*>	Специальный инвестиционный контракт;

	кодекса Российской Федерации	специальный инвестиционный контракт		Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
27.	Подпункт 24 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Лицо, с которым заключено охотхозяйственно е соглашение	<*>	Охотхозяйственное соглашение;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;  Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
28.	Подпункт 25 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Лицо, испрашивающее земельный участок для размещения водохранилища и (или) гидротехническог о сооружения	<*>	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;  Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
29.	Подпункт 26 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Государственная компания «Российские автомобильные дороги»	<*>	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
30.	Подпункт 27 пункта 2 статьи 39.6 Земельного	Открытое акционерное общество	<*>	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном

	кодекса Российской Федерации	«Российские железные дороги»		участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
31.	Подпункт 28 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов зоны территориального развития	<*>	Инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
32.	Подпункт 29 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Лицо, обладающее правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов	<*>	Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, либо договор пользования водными биологическими ресурсами;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
33.	Подпункт 29.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Лицо, осуществляющее товарную аквакультуру (товарное рыбоводство)	<*>	Договор пользования рыбоводным участком;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;  Выписка из ЕГРИП об

				индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
34.	Подпункт 30 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Юридическое лицо, осуществляющее размещение ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов	<*>	<p>Решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения;</p> <p>Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);</p> <p>Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
35.	Подпункт 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства	<*>	<p>Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);</p> <p>Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;</p> <p>Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем</p>
36.	Подпункт 32 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Арендатор земельного участка, имеющий право на заключение нового договора аренды земельного участка	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в	<p>Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);</p> <p>Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>

			ЕГРН	
37.	Подпункт 41 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Публично-правовая компания «Фонд развития территорий»	<p>Судебный акт о передаче публично-правовой компании «Фонд развития территорий» прав застройщика на земельный участок с находящимися на нем объектом (объектами) незавершенного строительства, неотделимыми улучшениями (в отношении земельного участка, который передан публично-правовой компании «Фонд развития территорий»)</p> <p>Решение публично-правовой компании «Фонд развития территорий» о финансировании мероприятий, предусмотренных <a href="#">частью 2 статьи 13.1</a> Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в отношении земельного участка, который может быть передан публично-правовой компании «Фонд</p>	<p>Выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличии ограничений использования объекта незавершенного строительства;</p> <p>Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);</p> <p>Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>

			развития территорий»)	
38.	Подпункт 41 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации	Публично-правовая компания «Фонд развития территорий»	Решение публично-правовой компании «Фонд развития территорий» о финансировании мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

Приложение № 4  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,

безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной, или муниципальной собственности, без проведения торгов»

---

сведения о заявителе (для физического лица - Ф.И.О. (последнее - при наличии), адрес места регистрации, места жительства; для юридического лица - полное наименование, адрес места нахождения, почтовый адрес)

**Уведомление  
о возврате документов без рассмотрения**

В соответствии с частью 3 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации уведомляем о возврате без рассмотрения документов, представленных Вами для предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной, или муниципальной собственности, без проведения торгов» по следующим основаниям:

---

(указываются основания для возврата документов без рассмотрения со ссылкой на положения административного регламента)

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с запросом о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Приложение: (прилагаются возвращаемые документы)

- 1.
- 2.

---

(должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя)

---

(подпись)

Приложение № 5  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,

безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной, или муниципальной собственности, без проведения торгов»

В Администрацию МР «Левашинский район»

\_\_\_\_\_

сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица; полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, - для физического лица; ИНН, ОГРН - для юридического лица, ИП)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации, места жительства - для физического лица; адрес места нахождения - для юридического лица)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(номер телефона, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

сведения о представителе заявителя (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, номер телефона)

### Заявление

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку в

\_\_\_\_\_

(указываются реквизиты и название документа, выданного уполномоченным органом в результате предоставления муниципальной услуги, содержащего опечатку и (или) ошибку)

Сведения, подлежащие исправлению:

Текущая редакция: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(перечислить сведения и их параметры, подлежащие исправлению)

Новая редакция: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать новую редакцию сведений и их параметров)

Приложение:



(прилагаются документы, подтверждающие наличие опечатки и (или) ошибки - при необходимости)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу:

(выбрать один из способов получения результата)

	Выдать в отдел архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации МР «Левашинский район»
	Направить почтовым отправлением по адресу
	Направить в личный кабинет на Едином портале (в случае подачи заявления посредством Единого портала)

Дата подачи: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение № 6  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,  
безвозмездное пользование земельного

участка, находящегося в государственной,  
или муниципальной собственности, без  
проведения торгов»

В Администрацию МР «Левашинский район»

\_\_\_\_\_

сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии) физического лица; полное  
наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего личность  
заявителя, - для физического лица; ИНН, ОГРН - для  
юридического лица, ИП)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации, места жительства - для  
физического лица; адрес места нахождения - для  
юридического лица)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(номер телефона, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

сведения о представителе заявителя (фамилия, имя,  
отчество (последнее - при наличии), реквизиты  
документа, удостоверяющего личность, номер  
телефона)

### Заявление

о выдаче дубликата документа, ранее выданного  
по результатам предоставления муниципальной услуги

Прошу выдать дубликат документа \_\_\_\_\_  
указать реквизиты документа, ранее выданного по результатам  
предоставления муниципальной услуги

Дополнительные сведения (при наличии) \_\_\_\_\_.

Приложение (при наличии):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу:

(выбрать один из способов получения результата)

	Выдать в отдел архитектуры, земельных и имущественных
--	---

	отношений администрации МР «Левашинский район»
	Направить почтовым отправлением по адресу
	Направить в личный кабинет на Едином портале (в случае подачи заявления посредством Единого портала)

Дата подачи: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение № 7  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,

безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной, или муниципальной собственности, без проведения торгов»

---

---

сведения о заявителе (для физического лица - Ф.И.О. (последнее - при наличии), адрес места регистрации, места жительства; для юридического лица - полное наименование, адрес места нахождения, почтовый адрес)

**Уведомление  
об отказе в приеме документов**

Вам отказано в приеме документов, представленных Вами для предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» в

---

(указать орган, в который поданы документы)

по следующим основаниям

---

(указываются причины отказа в приеме документов со ссылкой на положения административного регламента)

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

---

(должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя)

---

(подпись)

Приложение № 8  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,

безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной, или муниципальной собственности, без проведения торгов»

**Согласие**  
**на обработку персональных данных**  
**представителя субъекта персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации по месту жительства представителя субъекта персональных данных)

основной документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа),  
являющийся представителем \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации по месту жительства субъекта персональных данных)  
действующий на основании: \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

на основании статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие администрации города/района Республики Дагестан, наименование структурного подразделения администрации города/района (далее - оператор), на обработку (в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия) вышеуказанных моих персональных данных, а также персональных данных лица, представителем которого я являюсь. Кроме того, от лица субъекта персональных данных даю согласие на обработку его паспортных данных, адреса места жительства, сведений о зарегистрированных правах на жилое помещение, составе семьи, телефонном номере, сведений, содержащихся в актах гражданского состояния.

Обработка указанных персональных данных включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление), использование, передачу, уничтожение моих персональных данных и персональных данных лица, представителем которого я являюсь, с целью предоставления оператором персональных данных муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» на территории городского округа/ муниципального района

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. получателя муниципальной услуги)

Кроме того, я подтверждаю право оператора на последующее предоставление информации, содержащей мои персональные данные и персональные данные лица, представителем которого я являюсь, и используемой в рамках предоставления муниципальной услуги, по письменным запросам третьих лиц в соответствии с действующим законодательством РФ.

Настоящее согласие действует до достижения цели обработки. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною, а также лицом, представителем которого я являюсь, путем направления соответствующего письменного уведомления оператору персональных данных.

В соответствии с действующим законодательством оператор вправе продолжить обработку персональных данных и в случае отзыва настоящего согласия.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение № 9  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,

безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной, или муниципальной собственности, без проведения торгов»

В Администрацию МР «Левашинский район»

\_\_\_\_\_

сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица; полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, - для физического лица; ИНН, ОГРН - для юридического лица, ИП)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации, места жительства - для физического лица; адрес места нахождения - для юридического лица)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(номер телефона, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

сведения о представителе заявителя (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, номер телефона)

### Заявление о предоставлении земельного участка в собственность за плату без проведения торгов

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_ площадью: \_\_\_\_\_ в собственность за плату без проведения торгов с целью

\_\_\_\_\_

(укажите цель использования участка в соответствии с классификатором, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 (например: Для индивидуального жилищного строительства или Сельскохозяйственное использование)

Отношусь к следующей категории лиц, имеющих право на приобретение земельных участков в собственность за плату без проведения торгов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать категорию в соответствии с одним из подпунктов пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса РФ)

Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка - в случае наличия такого решения)

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории \_\_\_\_\_

(дата, номер, орган, принявший решение об утверждении проекта межевания территории)

Сведения о расположенных на участке объектах (здания, сооружение, помещение) \_\_\_\_\_

(указать вид объекта, кадастровый номер)

Право на здание, сооружение, помещение подтверждается: \_\_\_\_\_.

Реквизиты документа, подтверждающего членство заявителя в садоводческом или огородническом некоммерческом товариществе: \_\_\_\_\_

Решение общего собрания членов садоводческого некоммерческого товарищества или огороднического некоммерческого товарищества о распределении садового или огородного земельного участка: \_\_\_\_\_

(реквизиты решения)

Право садоводческого или огороднического товарищества на исходный земельный участок зарегистрировано/не зарегистрировано в ЕГРН.

(нужное подчеркнуть)

Результат рассмотрения запроса прошу:

(выбрать один из способов получения результата)

<input checked="" type="checkbox"/>	Выдать в отдел архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации МР «Левашинский район»
<input type="checkbox"/>	Выдать в многофункциональном центре
<input type="checkbox"/>	Направить почтовым отправлением по адресу
<input type="checkbox"/>	Направить в личный кабинет на Едином портале (в случае подачи заявления посредством Единого портала)

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Дата подачи: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение № 10  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,



безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной, или муниципальной собственности, без проведения торгов»

Категории  
заявителей, имеющих право на приобретение земельных участков в собственность за плату без проведения торгов, а также перечень документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка в собственность за плату без проведения торгов

№, п/п	Основание предоставления земельного участка в собственность за плату без проведения торгов	Заявитель	Перечень документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка в собственность за плату без проведения торгов	
			Документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно	Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия
1	2	3	4	5
1.	<a href="#">Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.3</a> Земельного кодекса Российской Федерации	Член садоводческого некоммерческого товарищества (СНТ) или огороднического некоммерческого товарищества (ОНТ)	Документ, подтверждающий членство заявителя в СНТ или ОНТ;  Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка заявителю	Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН;  Утвержденный проект межевания территории;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ и ОНТ
2.	<a href="#">Подпункт 6 пункта 2 статьи</a>	Собственник здания,	Документ, удостоверяющий	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об

	39.3 Земельного кодекса Российской Федерации	сооружения либо помещения в здании, сооружении	<p>(устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН;</p> <p>Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);</p> <p>Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю</p>	<p>испрашиваемом земельном участке);</p> <p>Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);</p> <p>Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения);</p> <p>Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;</p> <p>Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем</p>
3.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации	Юридическое лицо, использующее земельный участок на праве	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

	Федерации	постоянного (бессрочного) пользования	земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН	Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
4.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации	Крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующие земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	<*>	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;  Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
5.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации	Гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендаторами земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства	<*>	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
6.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации	Гражданин, подавший заявление о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах	<*>	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)

		населенного пункта, садоводства для собственных нужд		
--	--	---	--	--

-----

<\*> Документы, представляемые заявителем самостоятельно, отсутствуют, т.к. они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, указанные в [столбце 5](#), запрашиваются уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) не прилагается к заявлению о приобретении прав на земельный участок и не запрашивается уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении земельного участка с предварительным согласованием предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать. В случае если право на здание, сооружение, объект незавершенного строительства считается возникшим в силу федерального закона вне зависимости от момента государственной регистрации этого права в ЕГРН, то выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании, сооружении или об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке) не прилагается к заявлению о приобретении прав на земельный участок и не запрашивается посредством межведомственного информационного взаимодействия.

<\*\*\*> Документы, запрашиваемые в рамках межведомственного взаимодействия, отсутствуют.

безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной, или муниципальной собственности, без проведения торгов»

В Администрацию МР «Левашинский район»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица; полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, - для физического лица; ИНН, ОГРН - для юридического лица, ИП)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации, места жительства - для физического лица; адрес места нахождения - для юридического лица)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(номер телефона, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

сведения о представителе заявителя (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, номер телефона)

### Заявление

о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_ площадью: \_\_\_\_\_ в безвозмездное пользование с целью

\_\_\_\_\_

(укажите цель использования участка в соответствии с классификатором, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 (например: Для индивидуального жилищного строительства или Сельскохозяйственное использование)

на срок \_\_\_\_\_

Отношусь к следующей категории лиц, имеющих право на приобретение земельных участков в безвозмездное пользование \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать категорию в соответствии с одним из подпунктов пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса РФ)

Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка - в случае наличия такого решения)

Реквизиты соглашения об изъятии земельного участка (решения суда, на основании которого изъят земельный участок) (при наличии): \_\_\_\_\_

(номер, дата, орган, выдавший соглашение (решение))

Договор найма служебного помещения: \_\_\_\_\_

(реквизиты договора)

Результат рассмотрения запроса прошу:

(выбрать один из способов получения результата)

	Выдать в отдел архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации МР «Левашинский район»
	Выдать в многофункциональном центре
	Направить почтовым отправлением по адресу
	Направить в личный кабинет на Едином портале (в случае подачи заявления посредством Единого портала)

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Дата подачи: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение № 12  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,  
безвозмездное пользование земельного

участка, находящегося в государственной, или муниципальной собственности, без проведения торгов»

### Категории

заявителей, имеющих право на приобретение земельных участков в безвозмездное пользование, а также перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

№, п/п	Основание предоставления земельного участка в безвозмездное пользование	Заявитель	Перечень документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка в безвозмездное пользование	
			Документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно	Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия
1	2	3	4	5
1.	<a href="#">Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10</a> Земельного кодекса Российской Федерации	Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	Документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
2.	<a href="#">Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10</a> Земельного кодекса Российской Федерации	Казенное предприятие	Документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
3.	<a href="#">Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.10</a> Земельного кодекса Российской Федерации	Работник организации, которой земельный участок предоставлен на	Сведения о трудовой деятельности (за периоды до 1 января 2020 года)	Сведения о трудовой деятельности (за периоды после 1 января 2020 года);  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об

		праве постоянного (бессрочного) пользования		испрашиваемом земельном участке)
4.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Религиозная организация	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН (не требуется в случае строительства здания, сооружения)	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке (не требуется в случае строительства здания, сооружения);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
5.	Подпункты 4, 4.1, 4.2 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования принадлежат здания, сооружения;  религиозная организация, которой на праве собственности принадлежат здания и сооружения религиозного или благотворительного назначения;  некоммерческая организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения,	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;  Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);  Сообщение	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем



		находящиеся в государственной или муниципальной собственности	заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю	
6.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен гражданско-правовой договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств местного бюджета	<*>	Гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств местного бюджета;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
7.	Подпункт 5.1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Некоммерческая организация	Документ, подтверждающий осуществление строительства и (или)	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

	Федерации		реконструкции объектов капитального строительства полностью за счет средств, полученных в качестве субсидии из федерального бюджета	Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
8.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Гражданин, испрашивающий земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	<*>	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
9.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальном образовании по профессии, специальности.	Сведения о трудовой деятельности (за периоды до 1 января 2020 года)	Сведения о трудовой деятельности (за периоды после 1 января 2020 года);  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
10.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Гражданин, которому предоставлено служебное жилое помещение в виде жилого дома	<*>	Договор найма служебного жилого помещения;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
11.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Гражданин, испрашивающий земельный участок для сельскохозяйственной деятельности (в том числе	<*>	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)

		пчеловодства) для собственных нужд		
12.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Садоводческое некоммерческое товарищество (СНТ) или огородническое некоммерческое товарищество (ОНТ)	Решение общего собрания членов товарищества о приобретении права безвозмездного пользования земельным участком, предназначенным для ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ
13.	Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Некоммерческая организация, созданная гражданами в целях жилищного строительства	<*>	Решение о создании некоммерческой организации;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
14.	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» или Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен	<*>	Государственный контракт;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

		государственный контракт на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета		
15.	Подпункт 15 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Некоммерческая организация, созданная в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан	<*>	Решение о создании некоммерческой организации;  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
16.	Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Лицо, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием для муниципальных нужд	Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
17.	Подпункт 22 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	Публично-правовая компания «Фонд развития территорий»	Судебный акт о передаче публично-правовой компании «Фонд развития территорий» прав застройщика на земельный участок с находящимися на нем объектом	Выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличия ограничений

			<p>(объектами) незавершенного строительства, неотделимыми улучшениями (в отношении земельного участка, который передан публично-правовой компании «Фонд развития территорий»)</p> <p>Решение публично-правовой компании «Фонд развития территорий» о финансировании мероприятий, предусмотренных <a href="#">частью 2 статьи 13.1</a> Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в отношении земельного участка, который может быть передан публично-правовой компании «Фонд развития территорий»)</p>	<p>использования объекта незавершенного строительства;</p> <p>Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);</p> <p>Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
--	--	--	--	---

Приложение № 13  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,  
безвозмездное пользование земельного

участка, находящегося в государственной,  
или муниципальной собственности, без  
проведения торгов»

В Администрацию МР «Левашинский район»

\_\_\_\_\_

сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии) физического лица; полное  
наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего личность  
заявителя, - для физического лица; ИНН, ОГРН - для  
юридического лица, ИП)

\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации, места жительства - для  
физического лица; адрес места нахождения - для  
юридического лица)

\_\_\_\_\_

(номер телефона, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_

сведения о представителе заявителя (фамилия, имя,  
отчество (последнее - при наличии), реквизиты  
документа, удостоверяющего личность, номер  
телефона)

### Заявление

о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером  
\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_  
площадью: \_\_\_\_\_ в постоянное бессрочное пользование без проведения  
торгов с целью \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(укажите цель использования участка в соответствии с классификатором, утвержденным приказом  
Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 (например: Для индивидуального жилищного строительства или  
Сельскохозяйственное использование)

Отношусь к следующей категории лиц, имеющих право на приобретение  
земельных участков в аренду без проведения торгов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать категорию в соответствии с одним из подпунктов пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса РФ)

Решение о предварительном согласовании предоставления земельного  
участка \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления  
земельного участка - в случае наличия такого решения)

Результат рассмотрения запроса прошу:  
(выбрать один из способов получения результата)

	Выдать в отдел архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации МР «Левашинский район»
	Выдать в многофункциональном центре
	Направить почтовым отправлением по адресу
	Направить в личный кабинет на Едином портале (в случае подачи заявления посредством Единого портала)

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Дата подачи: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение № 14  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление в собственность, аренду,  
постоянное (бессрочное) пользование,  
безвозмездное пользование земельного  
участка, находящегося в государственной,



или муниципальной собственности, без проведения торгов»

Категории  
заявителей, имеющих право на приобретение земельных участков  
в постоянное (бессрочное) пользование, а также перечень  
документов, подтверждающих право заявителя на приобретение  
земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование

№, п/п	Основание предоставления земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование	Заявитель	Перечень документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование	
			Документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно	Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия
1	2	3	4	5
1.	<a href="#">Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.9</a> Земельного кодекса Российской Федерации	Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	Документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
2.	<a href="#">Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.9</a> Земельного кодекса Российской Федерации	Казенное предприятие	Документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

Документы, указанные в столбце 5, запрашиваются уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) не прилагается к заявлению о приобретении прав на земельный участок и не запрашивается уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении

земельного участка с предварительным согласованием предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать. В случае если право на здание, сооружение, объект незавершенного строительства считается возникшим в силу федерального закона вне зависимости от момента государственной регистрации этого права в ЕГРН, то выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании, сооружении или об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке) не прилагается к заявлению о приобретении прав на земельный участок и не запрашивается посредством межведомственного информационного взаимодействия.